

**ZAKRES OBOWIĄZKÓW PRACOWNIKA OCHRONY  
KOMPLEKSU SPORTOWEGO SDS**

**przy ul. Wąskiej 16**

1. Ochrona obejmuje dozór całego obiektu: - od poniedziałku do niedzieli – całodobowo
2. Rejon objęty stałym dozorem portiera obejmuje cały teren wraz z infrastrukturą podziemną między ulicami:  
Felczaka, Wąska, Unisławy, Niedziałkowskiego, a w szczególności obiekty sportowe : hala sportowa, sala specjalistyczna - bokserska, basen wioślarski, siłownia sportowa, odnowa biologiczna, basen 50 m, basen 25 m oraz pomieszczenia administracyjne, magazyny znajdujące się na hali oraz Hotel SDS – całodobowo zabezpieczony przez recepcję hotelu.
3. Na obiekcie prowadzona jest działalność gospodarcza:
  - Agnieszka Bernadeta Byner – Solarium
  - Anna Waliłko - Sklep z artykułami sportowymi
  - Dariusz Czyżowicz - Mała gastronomia
  - Leszek Gnych - Usługi Ksero
  - “Orthosport” S.C. Rękawek Karaczun – przychodnia sportowa
  - Autonaprawa Holowanie i Usługi Parkingowe
  - Marek Początek (Parking strzeżony przed Hotelem SDS)
  - Ryszard i Kamila Kurek – Net Setup
  - i inne

i działalność o charakterze sportowym:

- Miejski Klub Pływacki
- CMS
- STK Wilki Morskie
- Klub Sportowy „Judo Koch”
- Klub Sportowy Koszykówki AZS Szczecin
- Klub Sportowy ESPADON
- Bokserski Klub Sportowy Skorpion
- i inne

**4. Zadania i obowiązki pracownika ochrony w czasie pełnienia dyżuru:**

- 4.1 sprawdzenie środków łączności, będących w dyspozycji pracownika ochrony
- 4.2 dokonywanie bieżącego przeglądu rejonu obiektu
- 4.3 prowadzenie książki dyżurów i meldunków, dokonywanie wpisu o zajściach podczas dyżuru
- 4.4 współpraca z osobą obsługującą urządzenia w czasie dyżurów nocnych w razie potrzeby z kierownictwem obiektu
- 4.5 dokonywanie obchodu całościowego w czasie trwania zmiany
- 4.6 sprawdzania stanu drzwi i zabezpieczeń na obiekcie
- 4.7 w godzinach od 22.00 do 5.30 nie wpuszczanie pod żadnym pozorem osób na obiekty sportowe a w szczególności na pływalnię, osób nieupoważnionych, każdorazowe przebywanie osób na obiekcie, celem budowy, montażu lub usunięcia awarii odbywa się wyłącznie za zgodą kierownictwa obiektu
- 4.8 w godzinach 22.30- 5.30 prawo wjazdu na teren obiektu mają tylko pojazdy interwencyjne : Policja, Straż Pożarna ,Pogotowie ratunkowe oraz pojazd zgłoszone przez kierownika obiektu
- 4.9 stała obserwacja terenu zewnętrznego
- 4.10 reagowanie na wszelkie przejawy łamania regulaminu obiektu przez osoby korzystające

- lub pracujące
- 4.11 w przypadku zaistnienia sytuacji zagrażającej porządkowi lub bezpieczeństwu natychmiast podjąć stosowne działania,
  - 4.12 w przypadku kłopotów z płatnościami w kasie (mikropłatnościami) podejmowanie natychmiastowych działań
  - 4.13 każdorazowe sprawdzanie przy przyjmowaniu zmiany czy nie występują oznak palenia lub tlenia się materiałów
  - 4.14 w razie potrzeby włączanie i wyłączanie oświetlenia zewnętrznego
  - 4.15 w przypadku awarii technicznych i zagrożeń mienia, powiadamianie kierownika obiektu oraz dyżurnego znajdującego się na obiekcie
  - 4.16 dbanie o prawidłowe zabezpieczenie wyposażenia znajdującego się na terenie obiektu,
  - 4.17 ochrona ma obowiązek znać instrukcję postępowania na wypadek pożaru i innych zdarzeń losowych wymagających powiadamiania służb ratowniczych i kierownika obiektu
  - 4.18 przeciwdziałanie spożywaniu napojów alkoholowych i narkotyków na obiekcie i terenie powierzonym ochronie
  - 4.19 zgłaszanie wszelkich nieprawidłowości, które wystąpiły podczas pełnieni dyżuru i ochrony
  - 4.20 pełnienie dyżuru w pomieszczeniu Dyżurnego technika (monitoring przemysłowy) w czasie nieobecności pracownika zamawiającego. Dyżur w pomieszczeniu Dyżurnego technika będzie polegał między innymi na:
    - obsłudze centrali systemu sygnalizacji pożaru FPA5000 Bosch (weryfikacja alarmu pożarowego, otwieranie, zamykanie drzwi i okien oddymiania po alarmie, otwieranie i zamykanie drzwi na zawory magnetyczne itp.),
    - obsłudze systemu SATEL (weryfikacja awarii chemii basenowej basenu 25 m i 50 m, weryfikacji otwartych drzwi po alarmie tzw. „koniec dostępu”, za zbrojenie i rozbijanie stref wg podziału),
    - otwieranie i zamykanie systemu parkingowego (3 szlabany),
    - odwoływanie alarmu pożarowego poprzez system ppoż.
    - obsługa mikrofonu strażaka
  - 4.21 spółka ochroniarska ponosi pełną odpowiedzialność za mienie ruchome znajdujące się na terenie.
  - 4.21 podczas imprez masowych, pracownik ochrony odpowiada za drożność przejść ewakuacyjnych i otwieranie drzwi ewakuacyjnych
  - 4.22 wykonywanie następujących prac porządkowych na obiekcie:
    - w czasie obchodów obiektu zbieranie pojedynczych śmieci z terenów trawników, schodów, skarp, chodników i parkingów
    - utrzymywanie porządku w pomieszczeniu ochrony
    - w czasie zimy odśnieżanie głównych dróg na obiekcie oraz posypywanie piaskiem oblodzonych powierzchni w godzinach popołudniowych, nocnych oraz w dni wolne od pracy
  - 4.23 ochrona ma obowiązek wprowadzenia książki dyżurów i meldunków
  - 4.24 spółka ochroniarska ponosi pełną odpowiedzialność za mienie ruchome znajdujące się na terenie obiektu
  - 4.25 pracownik ochrony przebywa w pomieszczeniu dyżurnego technika tylko podczas nieobecności dyżurnego w tym pomieszczeniu
  - 4.26 głównym miejscem pracy pracownika ochrony w godzinach otwarcia obiektu jest hol główny wejście przy kasie
  - 4.27 służba zostaje zakończona wpisem do książki, zdaniem kluczy pracownikowi przyjmującemu zmianę
  - 4.28 pracownik ochrony prowadzący służbę musi być umundurowany
  - 4.29 nie dopuszcza się służby 24 godzinnej.